

## Formulaire de candidature

### Comité consultatif national en établissement francophone (CCNÉF)

1. Identification :

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Pronom de préférence : Il \_\_\_\_\_ Elle \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Employeur ou organisme d'attache dans le secteur de l'établissement \* :

\_\_\_\_\_  
Province ou territoire : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

2. Parmi les champs suivants du secteur de l'établissement, cochez tous ceux qui correspondent à votre expérience :

- Formation linguistique;
- Employabilité et entrepreneuriat;
- Établissement (accueil, installation, logement, etc.);
- Culture (intégration socioculturelle);
- Santé et santé mentale;
- Éducation;
- Réseau en immigration francophone (RIF).

3. Décrivez votre expérience et vos contributions à siéger sur des comités consultatifs :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. Veuillez décrire les principales collaborations que vous avez eues avec des clientèles vulnérables (femmes, LGBTQ, jeunes, aînés et personnes handicapées) \*\* :

---

---

---

---

---

5. Lequel des deux éléments suivants de recommandation à l'IRCC vous intéresse plus particulièrement et quelle serait votre contribution en ce sens au CCNÉF (vous pouvez aussi cocher les deux cases) ?

- Un modèle de coordination nationale et d'appui
- Politiques et programmes de l'IRCC

Contribution :

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Au cours des cinq prochaines années, le CCNÉF prévoit des rencontres par voie électronique d'une durée de quelques heures à chaque trimestre en plus des réunions suivantes en présentiel:

- Juin 2021 : Rencontre de 3 jours
- Décembre 2021 : Rencontre de 3 jours
- Juin 2022 : Rencontre de 3 jours
- Décembre 2022 : Rencontre de 2 jours
- Juin 2023 : Rencontre de 3 jours

Pouvez-vous confirmer votre disponibilité pour ces rencontres durant un premier mandat de deux années se terminant à la fin juin 2022?

- Oui
- Non

Autres commentaires :

---

---

---

---

\*Veuillez joindre à votre dossier une lettre d'appui de votre employeur ou de votre organisme d'attache.

\*\* Veuillez joindre à votre dossier une lettre de recommandation d'un organisme avec lequel vous avez déjà collaboré.